



**Service +**

*Le + de l'aide à domicile*

## FICHE DE POSTE AIDE A DOMICILE

### **RESPONSABILITES GENERALES DU POSTE**

Effectuer l'ensemble des tâches nécessaires à l'entretien courant de la maison des bénéficiaires en suivant les consignes communiqués par SERVICE+.

### **MISSIONS DE BASE :**

- Effectuer les tâches ménagères courantes de la maison ( ménage, lessive, repas, rangement...)
- Effectuer les démarches administratives
- Préparation des repas, composition des menus, courses
- Accompagnement dans les déplacements
- Tenir compagnie

### **DEGRE D'AUTONOMIE DES MISSIONS :**

- Organiser le travail de manière autonome, en fonction du programme communiqué et du temps imparti.
- Savoir gérer son temps pour améliorer ses compétences.

### **QUALITES ET CONNAISSANCES REQUISES :**

- Excellent équilibre physique et moral
- Hygiène parfaite
- Capacité d'initiative et d'organisation
- Politesse
- Ponctualité et rigueur
- Sens des responsabilités, autonomie et capacité à respecter les consignes
- Posséder des connaissances élémentaires en hygiène alimentaire et hygiène de vie

### **MOYENS MIS A DISPOSITION :**

- Moyens mis à la disposition par le bénéficiaire
- Règlement intérieur et règlement permanent